

Số: /BC-UBND

Kỳ Khang, ngày 23 tháng 11 năm 2023

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện cải cách hành chính năm 2023,
nhiệm vụ trọng tâm năm 2024**

Thực hiện Công văn số 2071/UBND-NV ngày 13 tháng 11 năm 2023 của UBND huyện Kỳ Anh về việc báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính năm 2023; Ủy ban nhân dân xã Kỳ Khang báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2023, triển khai nhiệm vụ năm 2024 kết quả như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

- Ban thường vụ Đảng ủy đã ban hành 01 Nghị quyết về tập trung lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế xã năm 2023; 02 công văn về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ trọng tâm.

- UBND xã đã ban hành 44 văn bản, trong đó 09 Quyết định, 05 thông báo, 12 kế hoạch và 06 công văn, 09 báo cáo về công tác CCHC năm 2023, (có phụ lục kèm theo) Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Chương trình CCHC năm 2023; đã ban hành Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 30/01/2023 của UBND xã Kỳ Khang về thực hiện công tác CCHC năm 2023 và khung nhiệm vụ trọng tâm về CCHC năm 2023 có 37 nhiệm vụ; Công văn chỉ đạo thực hiện về việc khắc phục tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC năm 2023.

- Cán bộ công chức đã ký cam kết thực hiện nội dung về xiết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính và đăng ký các danh hiệu thi đua năm 2023.

- Công tác tuyên truyền cải cách hành chính được cải thiện, các nội dung kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính được đăng trên trang TTĐT xã.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Năm 2023, HĐND, UBND xã không được luật giao ban hành văn bản QPPL theo quy định tại Điều 30 của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật 2015 vì vậy UBND xã không ban hành văn bản QPPL.

- Báo cáo tự kiểm tra văn bản QPPL: thực hiện chế độ báo cáo 6 tháng, một năm theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP.

- Các văn bản góp ý dự thảo văn bản QPPL thực hiện theo yêu cầu của cấp trên: thực hiện góp ý một văn bản do Trung ương, tỉnh, huyện ban hành:

+ Văn bản số 20/BC-UBND về kiến nghị, đề xuất với Quốc hội, Chính phủ, ban, ngành Trung ương.

** Tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL:*

- Báo cáo tự kiểm tra xây dựng pháp luật; Văn bản xử lý văn bản QPPL có nội dung trái pháp luật: Báo cáo tự kiểm tra xây dựng pháp luật được thực hiện chế độ báo cáo 6 tháng, một năm theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP. Trong năm không ban hành văn bản QPPL nên không có văn bản có nội dung trái pháp luật.

- Báo cáo rà soát văn bản QPPL hết hiệu lực thi hành trong năm: rà soát văn bản QPPL hết hiệu lực thi hành được thực hiện chế độ báo cáo 6 tháng, 1 năm theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP: Trong các năm chưa thực hiện ban hành văn bản QPPL nên không có văn bản QPPL hết hiệu lực thi hành.

2. Về cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

UBND xã chỉ đạo rà soát, cập nhật các TTHC mới ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung để niêm yết công khai đồng thời cả 03 hình thức, công khai thông tin đường dây nóng và niêm yết nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức với các hình thức như: Niêm yết công khai TTHC trên bảng tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; trên trang thông tin điện tử xã và qua các phương tiện trên hệ thống loa truyền thanh tại 11 thôn.

Về việc công khai trên Trang thông tin điện tử: Hiện nay, TTHC được công khai trên trang thông tin điện tử xã gồm danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đang áp dụng theo Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh; nội dung chi tiết TTHC kèm theo được tích hợp từ cơ sở dữ liệu TTHC Công dịch vụ công quốc gia.

- Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo cán bộ kiểm soát thủ tục hành chính thường xuyên nhắc nhở các cán bộ, công chức triển khai thực hiện việc kiểm soát thủ tục hành chính nhằm đảm bảo đúng theo tiến độ quy định để đơn giản hoá thủ tục hành chính.

- Số lượng thủ tục hành chính đã được niêm yết tại giao dịch một cửa gồm: lĩnh vực Nội vụ, địa chính - xây dựng, tư pháp, hộ khẩu, chính sách xã hội, Nông nghiệp, quân sự, Công thương, thanh tra, Bảo hiểm xã hội.

Kết quả thực hiện tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả năm 2023:

Thường xuyên rà soát các TTHC đã được công bố Danh mục quy trình giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã để có phương án đề nghị điều chỉnh, thay đổi phù hợp với thực tiễn và đảm bảo quyền lợi cho người dân, doanh nghiệp. Không có thủ tục hành chính phát sinh thêm ngoài bộ thủ tục được cơ quan có thẩm quyền ban hành.

Trong năm 2023 UBND xã tiếp nhận 2.560 hồ sơ đã giải quyết và xử lý 100%. Trong đó hồ sơ trực tuyến đã giải quyết đúng hạn 1.830 hồ sơ; hồ sơ quá hạn 0 hồ sơ; hồ sơ trong hạn đang giải quyết 0 hồ sơ. Hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 có 1.830 hồ sơ đạt tỷ lệ 71,48 %.

- Số thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa gồm có 10 bộ thủ tục; Số lượng thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông ở xã gồm 03 lĩnh vực: Đất đai, chính sách xã hội, khai sinh, cấp thẻ bảo y tế cho trẻ em đạt kết quả tốt.

- Bố trí cán bộ, công chức đầy đủ, đúng quy định, xử lý công việc nhip nhàng, bố trí cán bộ công chức trực tiếp công dân tại một cửa đầy đủ 5 ngày trong tuần.

- Hiện tại số lượng thực hiện tại bộ phận một cửa gồm: Phó chủ tịch UBND phụ trách văn xã, Công chức Văn phòng thống kê; Công chức Tư pháp - hộ tịch, công chức Địa chính xây dựng, công chức Chính sách xã hội. Số lượng thực hiện cơ chế một cửa liên thông gồm: Địa chính - Xây dựng; Chính sách - xã hội; Tư pháp - Hộ tịch.

- UBND xã Kỳ Khang đã tu sửa, nâng cấp lại nhà giao dịch một cửa đảm bảo theo quy định, đầy đủ các trang thiết bị, với giá trị tu sửa, nâng cấp 150 triệu đồng.

3. Về cải cách bộ máy nhà nước

- CBCC xã Kỳ Khang hiện nay có 22 đồng chí trong đó có 11 cán bộ và 11 công chức; thực hiện ý kiến chỉ đạo của cấp trên cử một cán bộ Công chức Văn hóa chính sách xã biệt phái lên làm tại Phòng LĐTĐ huyện;

- Thực hiện Nghị quyết số 111/2023/NQ-HĐND, ngày 22/09/2023 của HĐND tỉnh, đã phân công nhiệm vụ bổ sung 01 đồng chí Phó chỉ huy trưởng quân sự xã, 4 đồng chí không chuyên trách cấp xã (phó các đoàn thể chính trị xã hội kiêm nhiệm và phụ trách các lĩnh vực như: Phụ trách lâm, ngư, diêm nghiệp, thủy lợi, khuyến nông, thương mại, dịch vụ, đô thị; Phụ trách chăn nuôi, thú y, bảo vệ thực vật; phụ trách trạm truyền thanh cơ sở).

- Ủy ban nhân dân xã đã triển khai và niêm yết quy tắc ứng xử của cán bộ công chức và quy chế văn hoá công sở tại Bộ phận giao dịch một cửa của UBND xã. Thường xuyên kiểm tra chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan. Giao nhiệm vụ cho Cán bộ, công chức thực hiện theo chức năng nhiệm vụ được phân công.

- Trong năm 2023 UBND xã đã cử 3 đồng chí cán bộ bán chuyên trách tham gia học lớp Trung cấp chính trị; 11 đ/c CBCC tham gia lớp chuyên viên tại trường Chính trị Trần Phú, 01 đồng chí tham gia lớp đại học, cử CBCC tham gia các lớp tập huấn do huyện, tỉnh tổ chức.

4. Cải cách chế độ công vụ

- UBND xã đã xây dựng và ban hành quy chế làm việc chung của tập thể, thông báo phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức theo quy định, được bố trí sắp xếp theo từng lĩnh vực giao nhiệm vụ cụ thể cho CBCC xã. Thông báo phân công nhiệm vụ cho CBCC cụ thể từng ban, ngành.

- Tăng cường công tác giáo dục cán bộ, công chức về tinh thần trách nhiệm, ý thức tận tụy với công việc thông qua hoạt động lãnh đạo, quản lý, điều hành của các tổ chức Đảng uỷ, chính quyền, đoàn thể bằng việc thực hiện luật cán bộ công chức, quy chế dân chủ, luật phòng chống tham nhũng.

- Thực hiện tốt công tác điều động cán bộ, công chức, nâng lương, chuyển xếp lương, phê chuẩn, kỷ luật, thực hiện trợ cấp hàng tháng cho các đối tượng đầy đủ kịp thời đúng theo quy định của pháp luật.

5. Cải cách tài chính công.

- Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách tại đơn vị, địa phương:

+ Kết quả thực hiện kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: Thực hiện giải ngân 5.042 triệu đồng/5.120 triệu đồng đạt 98% kế hoạch.

+ Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách:

Thực hiện Kết luận thanh tra số 133/KL-TT ngày 17/4/2023 về việc chấp hành chính sách, pháp luật trong quản lý tài chính, ngân sách, đất đai và đầu tư xây dựng trên địa bàn xã Kỳ Khang; Quyết định 2940/QĐ-UBND ngày 08/5/2023 về việc thu hồi số tiền sai phạm sau thanh tra UBND xã đã thực hiện nộp trả nguồn mục tiêu số tiền 79,4 triệu đồng. Giảm trừ thanh toán công trình Trường mầm non Kỳ Khang (hạng mục Nhà bếp, sân vườn, cổng hàng rào và mương thoát nước) với số tiền 347 triệu đồng, hội quán thôn Sơn Hải: 16,4 triệu đồng.

- Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

UBND xã đã ban hành Quyết định số 22/QĐ-UBND ngày 3/2/2023 về việc ban hành quy chế sử dụng tài sản công năm 2023 đã thực hiện quản lý tiết kiệm, có hiệu quả.

Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập:

Thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ năm 2022 về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. UBND xã đã ban hành Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 17/02/2023 ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành

chính năm 2023. Quản lý sử dụng kinh phí có hiệu quả, tiết kiệm và cho phép được sử dụng kinh phí tiết kiệm để tăng thu nhập cho cán bộ, công chức trên cơ sở hiệu quả chất lượng công tác.

- Triển khai đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách mới liên quan về thu nhập, lương, phụ cấp và an sinh xã hội; chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

- Về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan:

+ Tỷ lệ văn bản được trao đổi dưới dạng điện tử đạt tỷ lệ 100%,

+ 100% cán bộ, công chức được cấp tài khoản hộp thư điện tử công vụ.

+ 100% tỷ lệ hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng

+ Tỷ lệ văn bản có ký số 683/869 đạt 78,59%

+ Tỷ lệ văn bản qua mạng đạt 79,63%

+ Tỷ lệ Văn bản đi được Lãnh đạo ký số trực tiếp; chuyển văn thư đơn vị đóng dấu ban hành 761/ 869 đạt 87,57%

+ Tỷ lệ dịch vụ công toàn trình (mức 3, mức 4) năm 2023: tổng số hồ sơ 1.830/2.560 đạt 71,48%

+ Tiếp tục triển khai có hiệu quả phần mềm Chứng thực bản sao điện tử; triển khai số hóa hồ sơ TTHC cho cá nhân/tổ chức trên địa bàn.

+ Các ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và tổ chức, doanh nghiệp cũng từng bước được thực hiện, mang lại lợi ích, hiệu quả kinh tế cho cơ quan nhà nước và người dân, doanh nghiệp. Trang thông tin điện tử xã hoạt động ổn định cung cấp: 100% thủ tục hành chính theo quy định được liên kết đăng tải thông tin trên trang thông tin điện tử; kịp thời đăng tải thông tin các hoạt động về kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng, cải cách hành chính. diễn ra trên địa bàn giúp người dân dễ dàng nắm bắt thông tin.

6.2. Áp dụng ISO 9001 trong hoạt động của đơn vị

- UBND xã đã kiện toàn Ban chỉ đạo, tổ giúp việc về duy trì và áp dụng tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của UBND xã.

- Ban hành kế hoạch triển khai thực hiện ISO của đơn vị, chỉ đạo cán bộ công chức trong lĩnh vực mình phụ trách.

- Đã ban hành công văn gửi cán bộ công chức xã thực hiện lập danh mục hồ sơ theo quy định.

7. Mức độ thu hút đầu tư: Không có

8. Tỷ lệ Doanh nghiệp thành lập mới trong năm: Không có

9. Tỷ lệ đóng góp của Doanh nghiệp vào thu ngân sách của địa phương:

Không có

10. Thực hiện thu ngân sách:

+ Tổng thu ngân sách 11 tháng đầu năm 2023: Thực hiện 12.122 triệu đồng đạt 52,4% KH. Trong đó:

- Thu trên địa bàn: 825 triệu đồng đạt 4,9 %KH.
- Thu chuyển nguồn: 15 triệu đồng
- Thu kết dư ngân sách: 5 triệu đồng.
- Thu bổ sung từ ngân sách cấp trên: 11.277 triệu đồng đạt 229,8%KH

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực:

Công tác CCHC sau kiểm tra đã có nhiều chuyển biến tích cực. UBND xã đã tập trung đầu tư, nâng cấp trang thiết bị, cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Tích cực chỉ đạo CBCC thường xuyên bám sát nhiệm vụ được giao, tích cực tham mưu giải quyết các vấn đề khó khăn, vướng mắc.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Công tác cải cách hành chính chưa được sự quan tâm đúng mức, công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ CCHC thiếu quyết liệt. Cán bộ, công chức còn hạn chế về năng lực, chuyên môn, tinh thần, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ chưa cao.

Thu ngân sách không đạt kế hoạch đề ra dẫn đến hạn chế về nguồn lực đầu tư cho thực hiện một số nhiệm vụ.

Công tác rà soát, đơn giản hóa, công khai, niêm yết TTHC chưa thực hiện đạt yêu cầu. Việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông chưa đầy đủ theo quy định, tình trạng trễ hẹn vẫn còn diễn ra.

Các hoạt động chuyển đổi số còn nhiều hạn chế nhất là việc triển khai rà soát các chỉ tiêu về xã hội số, kinh tế số không đảm bảo kế hoạch đề ra.

Việc thực hiện áp dụng hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 900:2015 triển khai thực hiện còn chậm.

Không có thiết bị tra cứu thông tin và bàn hướng dẫn cho công dân thực hiện thủ tục hành chính.

Phiếu đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân còn lấy phiếu trực tiếp và quét mã QR tại một cửa, chưa trang bị máy điện tử lấy phiếu hài lòng theo quy định.

IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024:

Xây dựng và triển khai kế hoạch công tác CCHC năm 2024; Tiến hành kiểm tra công tác cải cách hành chính tại một số ban, ngành, công chức năm 2024; tập trung khắc phục các tồn tại hạn chế mà đoàn kiểm tra CCHC của huyện đã chỉ ra.

Tập trung chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các hoạt động chuyển đổi số, xử lý và ban hành văn bản trên phần mềm HSCV. Đẩy mạnh DVC trực tuyến, chức thực điện tử, thực hiện tốt 03 lĩnh vực một cửa liên thông về địa chính xây dựng và chính sách xã hội, khai sinh và cấp thẻ BHYT cho trẻ em.

Thực hiện cập nhật, niêm yết công khai các TTHC theo quy định và bằng nhiều hình thức phù hợp;

Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông nhằm tạo chuyển biến nhận thức xã hội về hoạt động kiểm soát TTHC;

Rà soát văn bản QPPL do HĐND-UBND xã ban hành để bổ sung, sửa đổi văn bản hết hiệu lực.

Thực hiện rà soát, sửa đổi bổ sung các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của UBND xã.

Tiếp tục chỉ đạo cán bộ công chức thực hiện có hiệu quả các nội dung còn hạn chế trong công tác CCHC theo thông báo kết luận của đoàn kiểm tra.

Thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của nhân dân.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không

Trên đây là báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2023, nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 xã Kỳ Khang./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện Kỳ Anh;
- VP HĐND-UBND huyện;
- Các ban, ngành có liên quan;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hồ Xuân Trính

